**Объявление**

**о проведении конкурса предоставления из бюджета Полтавского муниципального района Омской области субсидии муниципальным унитарным предприятиям Полтавского муниципального района Омской области,**

**оказывающим услуги в сфере теплоснабжения**

Администрация Полтавского муниципального района Омской области объявляет конкурс на предоставление из бюджета Полтавского муниципального района Омской области субсидии муниципальным унитарным предприятиям Полтавского муниципального района Омской области, оказывающим услуги в сфере теплоснабжения.

К участию в отборе допускаются муниципальные унитарные предприятия Полтавского муниципального района Омской области, осуществляющие оказание услуг по теплоснабжению на территории Полтавского муниципального района Омской области.

Заявки на участие в отборе принимаются в рабочие дни: с понедельника по четверг с 8 часов 30 минут до 17 часов 45 минут, в пятницу – с 8 часов 30 минут до 16 часов 30 минут (обед с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут).

**Дата и время начала подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора:**  16 мая 2024 года с 8.30 часов по местному времени.

**Дата и время окончания (приема) предложений (заявок) участников отбора:**  27 мая 2024 года до 17.45 часов по местному времени.

Место приема конкурсных заявок: Управление капитального строительства Администрация Полтавского муниципального района, 646740, Омская область, р.п. Полтавка, ул. Ленина д.6, адрес электронной почты: poltav@mr.omskportal.ru, тел. (38163) 21-330.

Сетевой адрес на котором обеспечивается проведение отбора: [www.poltav.omskportal.ru](http://www.admomsk.ru/) Предоставление субсидий осуществляется на безвозмездной и безвозвратной основе в целях безаварийного прохождения отопительного сезона, эффективного использования и содержания объектов муниципальной собственности муниципальными унитарными предприятиями Полтавского муниципального района Омской области.

**Результатом предоставления субсидий** является безаварийное прохождение отопительного сезона.

Участник отбора должен соответствовать на дату подачи заявки следующим требованиям:

1) у участника отбора должна отсутствовать не исполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Полтавского муниципального района Омской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, а также иной просроченной (не урегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием Полтавский муниципальный район Омской области;

3) участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

4) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

5) участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

6) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

7) участник отбора не должен получать средства из бюджета Полтавского муниципального района Омской области в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в [пункте 1.3](#P48). Порядка предоставление из бюджета Полтавского муниципального района Омской области субсидии муниципальным унитарным предприятиям Полтавского муниципального района Омской области, оказывающим услуги в сфере теплоснабжения.

Для участия в отборе участник отбора предоставляет в Управление капитального строительства Полтавского района в установленный срок предложение (заявку) по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Объявлению, включающую в себя в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» информацию об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

К заявлению должны быть приложены следующие документы:

- заверенные руководителем копии учредительных документов;

- документы, подтверждающие полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица;

- заверенные руководителем копии документов, подтверждающие фактически произведенные затраты (договоры, счета-фактуры, товарные накладные, товарно-транспортные накладные, универсальные передаточные акты, акты выполненных работ, платежные поручения об оплате, копии чеков и т.д.) и (или) обоснование необходимости производства затрат (коммерческие предложения, локально-сметные расчеты, дефектные ведомости, акты обследования и т. д.).

Документы представляются в письменной форме в запечатанном конверте с [описью](#P243) документов, составленной по форме согласно приложению № 2 к настоящему Объявлению.

Все листы предложения (заявки) и прилагаемые к ней документы (копии документов) должны быть прошиты в один том и пронумерованы сквозной нумерацией на каждом листе начиная с первого листа, место прошивки проклеивается бумажной наклейкой, на которую наносится надпись, включающая наименование должности лица, заверившего заявку, личную подпись, расшифровку подписи, дату заверения, печать (при наличии).

Участник вправе в любое время до окончания срока подачи заявок отозвать свою заявку путем направления в Управление капитального строительства Полтавского района письменного уведомления.

Полученные после окончания приема заявок конверты с заявками не вскрываются, и в тот же день такие конверты и такие заявки возвращаются участникам.

Оценка заявок участников осуществляется по следующим критериям оценки заявок:

- направления использования средств субсидии, указанные в предложении (заявке), соответствуют целям предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 1.3](#P48). Порядка предоставление из бюджета Полтавского муниципального района Омской области субсидии муниципальным унитарным предприятиям Полтавского муниципального района Омской области, оказывающим услуги в сфере теплоснабжения;

- документы, представленные в составе предложения (заявки), полностью подтверждают фактически произведенные расходы (в случае возмещения затрат) или необходимость осуществления расходов (в случае финансового обеспечения затрат).

Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным [пунктом 2.3](#P76). Порядка предоставление из бюджета Полтавского муниципального района Омской области субсидии муниципальным унитарным предприятиям Полтавского муниципального района Омской области, оказывающим услуги в сфере теплоснабжения;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с настоящим порядком;

- подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

Участники отбора вправе обратиться в Управление капитального строительства Полтавского района в целях получения разъяснений положений объявления о проведении отбора не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня окончания приема предложений (заявок).

Соответствующее предложение может быть представлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в соответствии с федеральным законодательством или документа на бумажном носителе (по выбору заявителя).

Управление капитального строительства Полтавского района направляет соответствующие разъяснения участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения участника отбора в виде электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору заявителя).

В случае принятия решения о предоставлении субсидии, на основании протокола о принятии комиссией решения Управление капитального строительства Полтавского района готовит проект распоряжения Администрации о предоставлении субсидии с указанием цели и размера предоставляемой субсидии и в течение 5 рабочих дней оформляет Соглашение о предоставлении субсидии.

Победитель отбора, должен подписать проект Соглашения в течение 1 рабочего дня со дня его получения. При несоблюдении установленного срока подписания Соглашения такой хозяйствующий субъект признается уклонившимся от заключения Соглашения.

Дата размещения информации о результатах отбора, о рассмотренных и отклоненных заявках участников отбора с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения (заявки) на официальном сайте Администрации Полтавского муниципального района - не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

Получить иные сведения о проведении отбора, порядке оформления заявок на участие в отборе можно в сроки принятия заявок в Управлении капитального строительства Администрация Полтавского муниципального района, 646740, Омская область, р.п. Полтавка, ул. Ленина д. 6, адрес электронной почты: poltav@mr.omskportal.ru, тел. (38163) 21-330.

Приложение № 1

к объявлению

ЗАЯВЛЕНИЕ

на предоставление из бюджета Полтавского муниципального

района Омской области субсидий муниципальным унитарным предприятиям Полтавского муниципального района Омской области оказывающим услуги в сфере теплоснабжения

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование юридического лица, претендующего на получение субсидии (далее - заявитель) |  |
| ИНН заявителя |  |
| КПП заявителя |  |
| ОГРН заявителя |  |
| ОКВЭД заявителя |  |
| ФИО, должность представителя заявителя, на основании чего действует |  |
| Адрес (мест нахождения) заявителя |  |
| Почтовый адрес заявителя |  |
| Направление расходования субсидии в соответствии с [п. 1.3](#P48) Порядка |  |
| Сумма субсидии, руб. |  |
| Банковские реквизиты |  |
| Контактный телефон |  |
| Электронная почта |  |

Заявитель подтверждает, что по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ соответствует установленным требованиям, а именно:

 - у получателя субсидии отсутствует не исполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Полтавского муниципального района Омской области субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, а также иной просроченной (не урегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Полтавским муниципальным районом Омской области;

- получатель субсидий - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- получатель субсидии не получал средства из бюджета Полтавского муниципального района Омской области на основании иных нормативных правовых актов Полтавского муниципального района Омской области на цели, установленные правовым актом.

Достоверность представленной информации в составе заявления на предоставление из бюджета Полтавского муниципального района Омской области субсидий в целях безаварийного прохождения отопительного сезона, эффективного использования и содержания объектов муниципальной собственности в связи с оказанием услуг по теплоснабжению на территории Полтавского муниципального района Омской области гарантирую.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором.

С условиями отбора участников и предоставления субсидии ознакомлен, их принимаю и с ними согласен.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель  |  |  |
|  |  |  |
| (Ф.И.О.) |  | (подпись) |
| " |  | " |  | 2 |  | года |  |
|  | М.П. |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 2

к объявлению

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование документа | Количество листов |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| ... |  |  |
|  | ИТОГО |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель  |  |  |
|  |  |  |
| (Ф.И.О.) |  | (подпись) |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| " |  | " |  | 2 |  | года |
|  | М.П. |  |  |  |  |  |