Объявление

о проведении отбора по предоставлению субсидии на возмещение части затрат местным бюджетам из областного бюджета на повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий организаций индивидуальных предпринимателей, осуществляющих переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции, а также на профессиональное обучение по программам подготовки и (или) переподготовки по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства»

 В соответствии с пунктом 8 Порядка о предоставлении субсидии на возмещение части затрат на повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий (далее - работники) организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции (далее- организации), а также на профессиональное обучение по программам подготовки по профессии «Тракторист- машинист сельскохозяйственного производства», утвержденного постановлением Администрации Полтавского муниципального района Омской области от 28 ноября 2024 года № 143, Управление сельского хозяйства администрации Полтавского муниципального района Омской области (далее – Управление) проводит отбор по предоставлению субсидии на возмещение части затрат местным бюджетам из областного бюджета на повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий организаций индивидуальных предпринимателей, осуществляющих переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции, а также на профессиональное обучение по программам подготовки и (или) переподготовки по профессии «Тракторист-машинист сельскохозяйственного производства» (далее – субсидии):

1. Сроки проведения отбора (дату и время начала (окончания) подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора).

Дата и время начала подачи (приема) предложений (заявок) участников отбора – **04 декабря 2024** **года** с 8.30 часов по местному времени.

Дата и время окончания (приема) предложений (заявок) участников отбора – **17 декабря 2024 года** 17.45 часов по местному времени.

Сроки проведения отбора –**18 декабря 2024 года**.

2. Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты Управления:

Управление сельского хозяйства администрации Полтавского муниципального района, ул. Ленина, д. 6, Полтавского района Омской области р.п. Полтавка, 646740, е-mail: 05pol@minselkhoz.omskportal.ru, .

3. Результатом предоставления субсидии является численность руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий, прошедших переподготовку и повышение квалификации.

 4. Сетевой адрес и (или) указатель страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора: http://poltav.omskportal.ru/omsu/poltav-3-52-248-1.

5. Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям:

Критерием отбора является соответствие участников отбора следующим требованиям:

1. являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями (далее - СХТП), под которыми в рамках настоящего Порядка понимаются организации, индивидуальные предприниматели, указанные в статье 3 Федерального закона "О развитии сельского хозяйства" (кроме граждан, ведущих личное подсобное хозяйство);
2. участник отбора на первое число месяца подачи предложения (заявки) соответствует следующему требованию:

-отсутствие просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед местным бюджетом;

-участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- неполучение средств из местного бюджета и бюджета Омской области в соответствии с иными нормативными правовыми актами Омской области и муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка.

3) которые на дату подачи документов для получения субсидии не находятся в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении которых не введена процедура банкротства, а также не приостановлена деятельность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в отношении юридических лиц), которые не прекратили деятельность в качестве индивидуального предпринимателя (в отношении индивидуальных предпринимателей).

6. Порядок подачи предложений (заявок) участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора:

Для участия в отборе участник отбора представляет в Управление предложение (заявку) согласно приложению № 1.1 к постановлению Администрации Полтавского муниципального района Омской области от 28 ноября 2024 года № 143, "Об утверждении порядка предоставления субсидии на возмещение части затрат на повышение квалификации руководителей, специалистов и рабочих массовых профессий (далее - работники) организаций, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих переработку и (или) производство сельскохозяйственной продукции (далее- организации), а также на профессиональное обучение по программам подготовки по профессии «Тракторист- машинист сельскохозяйственного производства» , включающее в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной с отбором, согласие на обработку персональных данных, а также следующие документы:

Участник отбора направляет в Управление следующие документы:

- договор с учебным заведением о переподготовке и (или) повышение квалификации (далее - договор);

- первичный документ, подтверждающий факт приобретения услуги по договору (акт выполненных работ, счет-фактура);

- документ, подтверждающий прохождение профессиональной переподготовки и (или) повышения квалификации (удостоверение о повышении квалификации или диплом о профессиональной переподготовке);

- платежный документ, подтверждающий затраты получателя субсидии, связанные с реализацией договора.

Документы, представляемые для получения субсидии, могут быть представлены участником отбора в виде электронного документа (подписанного электронной подписью в соответствии с федеральным законодательством) или на бумажном носителе (по выбору участника отбора).

7. Порядок отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядок возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядок внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора.

Участник отбора может отозвать предложение (заявку) или внести изменения в предложение (заявку) в срок проведения отбора. Изменения в предложение (заявку) оформляются как новое предложение (заявка)

Основаниями для отклонения предложения (заявки) участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений (заявок) являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 7 Порядка;

2) несоответствие представленных участником отбора предложений (заявок) и документов требованиям к предложениям (заявкам) участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора в соответствии с Порядком;

3) недостоверность представленной участником отбора информации;

4) подача участником отбора предложения (заявки) после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений (заявок).

8. Правила рассмотрения предложений (заявок) участников отбора.

Рассмотрение предложений (заявок) проводится Управлением в срок не позднее 10 рабочих дней с даты окончания приема предложений (заявок) участников отбора.

Управление рассматривает предложения (заявки) на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и принимает решение о победителе (победителях) отбора, с которым заключается соглашение на предоставление субсидий (далее – Соглашение), или об отклонении предложений (заявок) участников отбора, в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта.

9. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, дата начала и окончания срока такого предоставления.

Участник отбора вправе обращаться в Управление в целях получения разъяснений положений объявления о проведении отбора не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня окончания приема предложений (заявок).

Соответствующее предложение может быть представлено в форме электронного документа, подписанного электронной подписью, в соответствии с федеральным законодательством или документа на бумажном носителе (по выбору заявителя).

Управление направляет соответствующие разъяснения участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня получения обращения участника отбора в виде электронного документа (подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью) в соответствии с федеральным законодательством и (или) документа на бумажном носителе (по выбору заявителя).

Даты начала и окончания срока предоставления участникам отбора разъяснений положений о проведении отбора:

Дата начала предоставления разъяснений: **04 декабря 2024 года**. Дата окончания предоставления разъяснений: **09 декабря 2024 года**.

10. Сроки, в течение которых победитель (победители) отбора должен подписать соглашение.

Соглашение подписывается победителем (победителями) отбора в срок не позднее 10 рабочего дня, следующего за днем определения Управлением победителя (победителей) отбора.

11. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся (уклонившимися) от заключения соглашения.

При несоблюдении установленного срока, указанного в пункте 10 настоящего объявления, победитель (победители) отбора признается уклонившимся (уклонившимися) от заключения Соглашения.

12. Дата размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и официальном сайте Администрации Полтавского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Дата размещения результатов отбора не позднее **25 декабря 2024 года.**